



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR

DECIZIA NR. 93
din 14.09.2023

Directorul General al Autorității de Siguranță Feroviară Română - ASFR, în temeiul prevederilor art. 8, alin. (1), lit. k) din Anexa la HG nr. 309/2023 privind organizarea și funcționarea Autorității de Siguranță Feroviară Române – ASFR și ale art. 38 lit. ddd) din Regulamentul de organizare și Funcționare al Autorității de Siguranță Feroviară Română – ASFR aprobat prin OMTI nr. 1131/24.05.2023,

DECIDE:

Art. 1. Se aproba Metodologia privind desfășurarea activității de atestare profesională a personalului de specialitate în vederea asigurării pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formării profesionale continue a personalului prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu și/sau participării în comisiile de autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice, prevăzută în Anexa la prezenta Decizie.

Art. 2. Personalul din cadrul Inspectoratelor de Siguranță Feroviară București, Craiova, Timișoara, Cluj, Brașov, Iași, Galați și Constanța (definite în Metodologie ISF 1 – 8), cu atribuții în desfășurarea activității de atestare profesională a personalului de specialitate, răspunde de punerea în aplicare a Metodologiei prevăzută în Anexă.

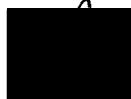
Art. 3. Direcția Certificare și Supraveghere de Siguranță Feroviară din cadrul ASFR va verifica periodic modul de respectare a prezentei decizii.

DIRECTOR GENERAL

Petru BOGDAN

Serviciul Juridic

Mădălina PREDA





ANEXA

la Decizia nr. 93/14.09.2023 a Directorului General al Autorității de Siguranță Feroviară
Română - ASFR

METODOLOGIE

privind desfășurarea activității de atestare profesională a personalului de specialitate în vederea asigurării pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formării profesionale continue a personalului prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu și/sau participării în comisiile de autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice

CAPITOLUL I Generalități

Art. 1. - (1) În conformitate cu prevederile capitolului II "Atribuții", art. 2 lit. nn) din Anexa "Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Autorității de Siguranță Feroviară Română - ASFR" la Hotărârea Guvernului nr. 309/2023 privind organizarea și funcționarea Autorității de Siguranță Feroviară Române - ASFR, *Autoritatea de Siguranță Feroviară Română* are atribuții privind *organizarea de examene pentru atestarea personalului aparținând operatorilor de transport feroviar, administratorului/gestionarilor de infrastructură feroviară, operatorilor care efectuează numai manevră feroviară, gestionarilor de linii ferate industriale, deținătorilor de linii de metrou pentru transportul de călători și operatorilor care efectuează transport pe căile ferate cu caracter de patrimoniu, de muzeu sau turistic și/sau alt tip de transport pe șine.*

(2) Prezenta metodologie are drept scop punerea în aplicare a prevederilor:

- art. 15 din Regulamentul de exploatare tehnică feroviară nr. 002, aprobat prin OMT nr. 1186/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4, lit. b) și c) din Anexa 1 la OMTCT nr. 2262/2005, privind *Autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației care urmează să desfășoare pe proprie răspundere activități specifice transportului feroviar*, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10, alin. (1) din OMTI nr. 815/2010 pentru aprobarea Normelor privind implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației și pentru alte categorii de personal care desfășoară activități specifice în operațiunile de transport pe căile ferate din România și pentru actualizarea Listei funcțiilor cu responsabilități în siguranța circulației, care se formează-califică, perfecționează și verifică profesional periodic la CENAFER, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7, alin. (1), lit. d) din OMT nr. 615/2015 privind aprobarea Procedurii pentru obținerea permisului de mecanic de locomotivă, Cerințelor privind procedurile de eliberare și actualizare a certificatului și Cerințelor și procedurii de recunoaștere a persoanelor și organismelor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În scopul asigurării cerințelor privind siguranța feroviară, prezenta metodologie, stabilește modul de lucru în vederea atestării profesionale a personalului de specialitate care asigură pregătirea prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formarea profesională continuă, precum și a

personalului care participă în comisiile de autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar.

(5) Atestarea profesională se efectuează la nivelul Inspectoratelor de Siguranță Feroviară 1÷8 din cadrul ASFR, de către o comisie a cărei componență este stabilită de către Inspectorul Șef Teritorial (IȘT).

Art. 2. - (1) Solicitarea atestării personalului se face de către unitatea cu specific feroviar conform modelului din Anexa nr. 1 la prezenta Metodologie.

(2) Atestarea se finalizează prin eliberarea de către ASFR, prin ISF, a unui atestat pentru una din următoarele competențe:

- a) **competența A** - atestat pentru asigurarea pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare;
- b) **competența B** - atestat pentru formarea profesională continuă a personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu;
- c) **competența C** - atestat pentru participarea în comisiile de autorizare și/sau evaluare a competențelor profesionale generale/specifice ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar.

(3) Modelele atestatelor sunt prevăzute în Anexele nr. 2 ÷ 4 de la prezenta Metodologie.

Art. 3. - (1) Pentru obținerea atestatului pentru una din competențele prevăzute la art. 2 alin. (2) se parcurg următoarele etape:

- a) depunerea de către unitățile cu specific feroviar a documentelor prevăzute la art. 4 de mai jos pentru fiecare persoană pentru care se solicită atestarea, în funcție de competența solicitată;
- b) verificarea de către ASFR, prin ISF, a modului de respectare a cerințelor prevăzute la art. 4 și acceptarea solicitării de atestare în cazul în care sunt îndeplinite toate cerințele;
- c) transmiterea de către ISF a înștiințării de plată aferentă atestării solicitate;
- d) programarea și organizarea examenului de atestare;
- e) desfășurarea examenului de atestare și stabilirea rezultatului;
- f) eliberarea atestatului.

(2) Bibliografia și tematica pentru susținerea examenului de atestare, pentru fiecare competență în parte, se elaborează de către ASFR, se publică pe pagina web a ASFR și se actualizează ori de câte ori este nevoie.

(3) În cazul în care se solicită atestarea unui salariat pentru 2 sau 3 competențe, unitățile cu specific feroviar vor depune documentele aferente pentru fiecare competență solicitată.

CAPITOLUL II

Verificarea îndeplinirii cerințelor privind atestarea profesională

Art. 4. Pentru atestarea personalului de specialitate, unitățile cu specific feroviar trebuie să depună următoarele documente:

A. Pentru Competența A - atestat pentru asigurarea pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare

- a) cerere de examinare în vederea atestării, care trebuie să cuprindă datele de identificare ale solicitantului precum și ale persoanei pentru care se face solicitarea, în una din specialitățile: Mișcare, Tracțiune, Vagoane, Instalații CT (centralizare și telecomandă), Instalații IFTE (forță tracțiune electrică), Instalații Tc (telecomunicații), Linii de cale ferată și lucrări de artă, precum și angajamentul unității feroviare de a achita contravaloarea prestației efectuate de către ASFR;
- b) copie după actul de identitate;

- c) copie după diploma de absolvire a unei forme de școlarizare într-o specialitate corespunzătoare domeniului de activitate pentru care se solicită atestarea;
- d) un document din care să reiasă experiența de minim 6 ani în specialitatea pentru care solicită atestatul;
- e) copie după adeverința/certificatul de absolvire care atestă calitatea de formator.
- f) acordul scris, sub semnătură, al persoanei pentru care se solicită atestarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, acord din care să rezulte că a luat la cunoștință despre politica ASFR referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, că își cunoaște drepturile și că este de acord ca ASFR să îi prelucreze datele personale în scopul eliberării atestatului, în conformitate cu cadrul legislativ comunitar și intern.

B. Pentru Competența B - atestat pentru formarea profesională continuă a personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu

- a) cerere de examinare în vederea atestării, care trebuie să cuprindă datele de identificare ale solicitantului precum și ale persoanei pentru care se face solicitarea, în una din specialitățile: Mișcare, Tracțiune, Vagoane, Instalații CT (centralizare și telecomandă), Instalații IFTE (forță tracțiune electrică), Instalații Tc (telecomunicații), Linii de cale ferată și lucrări de artă, precum și angajamentul unității feroviare de a achita contravaloarea prestației efectuate de către ASFR;
- b) copie după actul de identitate;
- c) copie după diploma de absolvire a unei forme de școlarizare într-o specialitate corespunzătoare domeniului de activitate pentru care se solicită atestarea;
- d) un document din care să reiasă experiența de minim 4 ani în efectuarea activității de specialitate pentru care solicită atestatul;
- e) dovada absolvirii cursului de perfecționare „Metodologia instruirii adultului din domeniul feroviar” sau a unui curs care să ateste calitatea de formator;
- f) dovada perfecționării profesionale la 2 ani, luând ca termen de referință data absolvirii ultimului curs de perfecționare.
- g) acordul scris, sub semnătură, al persoanei pentru care se solicită atestarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, acord din care să rezulte că a luat la cunoștință despre politica ASFR referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, că își cunoaște drepturile și că este de acord ca ASFR să îi prelucreze datele personale în scopul eliberării atestatului, în conformitate cu cadrul legislativ comunitar și intern.

C. Pentru Competența C - participarea în comisiile de autorizare și/sau evaluare a competențelor profesionale generale/specifice

- a) cerere de examinare în vederea atestării, care trebuie să cuprindă datele de identificare ale solicitantului precum și ale persoanei pentru care se face solicitarea, în una din specialitățile: Mișcare, Tracțiune, Vagoane, Instalații CT (centralizare și telecomandă), Instalații IFTE (forță tracțiune electrică), Instalații Tc (telecomunicații), Linii de cale ferată și lucrări de artă, precum și angajamentul unității feroviare de a achita contravaloarea prestației efectuate de către ASFR;
- b) copie după actul de identitate;
- c) copie după diploma de absolvire a unei forme de școlarizare într-o specialitate corespunzătoare domeniului de activitate pentru care se solicită atestarea;
- d) un document din care să reiasă experiența de minim 4 ani în efectuarea activității de specialitate pentru care solicită atestatul;
- e) declarație pe proprie răspundere a persoanei privind actualizarea competențelor profesionale cu privire la subiectele pe care le examinează în cadrul autorizării/evaluării competențelor profesionale generale/specifice;
- f) declarație pe proprie răspundere a persoanei privind confirmarea faptului că va defășura examinările în mod imparțial și nediscriminatoriu.
- g) acordul scris, asumat sub semnătură, al persoanei pentru care se solicită atestarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, acord din care să rezulte că a luat la cunoștință despre politica ASFR referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter

personal, că își cunoaște drepturile și că este de acord ca ASFR să îi prelucreze datele personale în scopul eliberării atestatului, în conformitate cu cadrul legislativ comunitar și intern.

Art. 5 - (1) Documentele prevăzute la art. 4 se depun la Inspectoratul de Siguranță Feroviară (ISF) de pe raza de activitate a unității cu specific feroviar sau a punctului/punctelor de lucru ale acesteia.

(2) După depunerea documentelor, personalul nominalizat de către IȘT, le analizează, procedând după cum urmează:

- a) dacă în urma analizei documentelor prezentate se constată că nu sunt îndeplinite cerințele de la art. 4, comunică solicitantului necesitatea completării documentelor în termen de 10 zile de la data primirii solicitării de completare de la ISF. Dacă solicitantul nu transmite documentele în termenul prevăzut mai sus, personalul nominalizat de către IȘT va transmite unității cu specific feroviar, decizia de respingere a solicitării.
- b) dacă documentele îndeplinesc cerințele prevăzute, solicitarea de atestare este acceptată.

CAPITOLUL III

Programarea și organizarea examenului de atestare

Art. 6 - (1) După acceptarea documentelor, ISF comunică unității cu specific feroviar data, locul și ora de desfășurare a examenului de atestare odată cu înștiințarea de plată cuprinzând contravaloarea tarifului aferent prestației ce va fi efectuată de ASFR.

(2) Tariful va fi calculat conform modelelor de înștiințări de plată prevăzute în Anexele nr. 5 - 7 la prezenta Metodologie.

(3) Unitatea cu specific feroviar transmite către ISF dovada plății tarifului prevăzut la alin. (2) până cel târziu în ziua atestării, înainte de susținerea examenului.

Art. 7 - (1) Comisia de examinare pentru desfășurarea examenului de atestare este compusă din doi inspectori de stat din care unul este președintele comisiei iar al doilea este membru în comisie.

(2) Președintele comisiei va fi de specialitate similară cu specialitatea pentru care se solicită atestarea.

(3) Comisia de examinare este desemnată de către IȘT prin apostilă pe cererea de atestare și își desfășoară activitatea numai în componență completă.

(4) Orice modificare a componenței comisiei de examinare se face numai cu aprobarea IȘT.

Art. 8 - (1) Examinarea candidaților se face în limba română printr-un test grilă, durata acestuia fiind după cum urmează:

- a) pentru Competența A - 3 ore;
- b) pentru Competența B - 2 ore;
- c) pentru Competența C - 2 ore.

(2) Testul grilă va fi compus din:

- 36 de întrebări pentru competența A grupate pe două grupe astfel: Grupa I - Reglementări generale cuprinzând 12 de întrebări și Grupa II - Reglementări specifice cuprinzând 24 de întrebări;
- 24 de întrebări pentru competența B grupate pe două grupe astfel: Grupa I - Reglementări generale cuprinzând 8 întrebări și Grupa II - Reglementări specifice cuprinzând 16 de întrebări;
- 24 de întrebări pentru competența C grupate pe două grupe astfel: Grupa I - Reglementări generale cuprinzând 8 întrebări și Grupa II - Reglementări specifice cuprinzând 16 de întrebări.

(3) În ziua prevăzută pentru susținerea examenului de atestare, înainte de ora programată pentru desfășurare, comisia de examinare va stabili subiectele aferente ținând cont de competențele solicitate.

CAPITOLUL IV

Desfășurarea examenului de atestare și stabilirea rezultatului

Art. 9 - Comisia de examinare acceptă participarea la examen numai a personalului pentru care a fost făcută dovada achitării tarifului prevăzut prin înștiințarea de plată.

Art. 10 - Comisia de examinare are următoarele atribuții:

- a) verifică identitatea fiecărui candidat și nu permite accesul în sala de examen a candidaților care prin comportamentul lor pot perturba examinarea celorlalți candidați;
- b) supraveghează modul de desfășurare a examenului până la terminarea acestuia, nu permite candidaților să părăsească sala de examen în timpul derulării examenului decât dacă aceștia au predat lucrarea și elimină din sala de examen candidații care nu respectă prevederile art. 11, fapt ce se consemnează în procesul-verbal de examinare;
- c) evaluează nivelul cunoștințelor stabilind pentru fiecare candidat un calificativ final („Corespunzător”/„Necorespunzător”) și întocmește procesul-verbal de examinare.

Art. 11 - (1) În timpul desfășurării examenului candidaților li se interzice:

- a) să se prezinte la examen sub influența hănturilor alcoolice și/sau a substanțelor psihoactive, respectiv a medicamentelor cu efecte similare acestora;
- b) să folosească înscrisuri ajutătoare, echipamente tehnice de comunicare sau de înregistrare audio/video sau altele asemenea;
- c) să poarte discuții cu alți candidați, să se manifeste într-un mod care poate perturba ceilalți candidați.

(2) Personalul constatat în una din situațiile prevăzute la alin. (1) va fi eliminat din sala de examen după care va fi încunoștințată unitatea cu specific feroviar prin transmiterea unei copii după procesul verbal ce se va încheia între președinte, membrul comisiei și ceilalți candidați care sunt în sala de examen la momentul constatării acestor fapte.

(3) Din conținutul procesului verbal va trebui să rezulte motivul eliminării din sală.

Art. 12 - (1) Evaluarea nivelului de competențe se face de către comisia de examinare astfel:

- a) va fi notat cu 10 puncte fiecare răspuns corect și cu 0 puncte fiecare răspuns greșit;
- b) media aritmetică a punctelor obținute la Grupa I, respectiv la Grupa II, calculate cu două zecimale, constituie nota grupe respective;
- c) în cazul în care la una din Grupele de examinare candidatul a obținut media sub 5.00, nota finală nu se mai calculează, candidatul fiind declarat „Necorespunzător” la examenul de atestare.
- d) media aritmetică a notelor calculate cu două zecimale obținute la cele două grupe constituie nota finală la testul grilă;
- e) va fi declarat „Corespunzător”, candidatul care a obținut nota finală de cel puțin 7,00 și „Necorespunzător” cel care a obținut nota finală sub 7,00.

(2) Testul grilă va fi semnat de către candidat și membrii comisiei de examinare.

Notele obținute la fiecare grupă, nota finală, calificativul și datele de identificare ale persoanelor examinate vor fi consemnate în procesul-verbal al examenului de atestare întocmit, într-un singur exemplar, în ziua examinării.

(3) Modelul de Proces-verbal este prezentat în Anexa nr. 9 la prezenta Metodologie.

(4) În cazul în care un candidat este declarat „Necorespunzător”, președintele comisiei de examinare, notifică unitatea cu specific feroviar care a solicitat examinarea.

CAPITOLUL V

Eliberarea atestatelor

Art. 13 - (1) În termen de 3 zile lucrătoare de la întocmirea procesului-verbal al examenului de atestare pentru candidații declarați „Corespunzător”, președintele comisiei de atestare întocmește și eliberează atestatele aferente.

(2) IȘT se asigură de faptul că membrii comisiei de atestare au respectat prevederile prezentei Metodologii după care semnează și ștampilează atestatele în cauză.

Art. 14 - (1) Atestatele vor fi înseriate și numerotate astfel:

Seria SC ISF X - AY nr. Z - **anul eliberării**

unde:

X=1,2,3,4,5,6,7 sau 8 identifică ISF;

Y=A, B sau C identifică competența;

Z=1, 2, 3, ... identifică numărul de ordine al atestatului din Registrul de alocare numere, aferent fiecărei competențe;

anul eliberării=2023, 2024, 2025...

Exemple:

- Seria SC ISF 1 - AA nr. 23-2023 identifică un atestat emis de ISF București pentru competența A, cu numărul de ordine 23, emis în anul 2023;
- Seria SC ISF 2 - AB nr. 51-2023 identifică un atestat emis de ISF Craiova pentru competența B, cu numărul de ordine 51, emis în anul 2023;
- Seria SC ISF 6 - AC nr. 44 -2023 identifică un atestat emis de ISF Iași pentru competența C, cu numărul de ordine 44, emis în anul 2023.

(2) Atestatele se vor elibera în ordinea numerelor de înregistrare anuale, aferente fiecărui emitent și pentru fiecare competență solicitată.

(3) Atestatul se va elibera în 3 exemplare astfel:

- a) exemplarul 1 pentru persoana atestată;
- b) exemplarul 2 pentru unitatea cu specific feroviar care a solicitat atestarea.
- c) exemplarul 3 pentru arhivare la ISF.

CAPITOLUL VI

Valabilitatea atestatului, retragerea acestuia sau eliberarea unui duplicat

Art. 15 - Atestatul eliberat de către ASFR, prin ISF, este valabil 2 ani.

Art. 16 - Atestatul se retrage în următoarele cazuri:

- a) personalul atestat a încălcat grav sau în mod repetat reglementările specifice referitoare la asigurarea pregătirii prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formare profesională continuă, autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației, constatate de către personal abilitat în acest sens;
- b) personalul atestat a fost declarat necorespunzător din punct de vedere profesional.

Art. 17 - (1) Prin retragerea atestatului salariatului de specialitate i se interzice să mai exercite activitatea aferentă competenței înscrisă în atestat.

(2) Salariatului de specialitate căruia i s-a retras atestatul conform prevederilor art. 16 lit. a), i se poate solicita eliberarea unui nou atestat cu respectarea prevederilor capitolelor II, III și IV după cel puțin 60 de zile de la data retragerii, dacă nu a fost dispus un alt termen printr-un dosar de cercetare disciplinară, întocmit de unitatea cu specific feroviar.

(2) Salariatului de specialitate căruia i s-a retras atestatul conform prevederilor art. 16 lit. b), i se poate solicita eliberarea unui nou atestat cu respectarea prevederilor capitolelor II, III și IV numai după eliminarea cauzelor care au condus la retragerea atestatului.

Art. 18 - (1) În cazurile prevăzute la art. 16, unitățile cu specific feroviar notifică ISF care a eliberat atestatul, în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință despre acest fapt și propune retragerea atestatului.

(2) După primirea notificării prevăzute în alin. (1), conducerea ISF aprobă retragerea atestatului și notifică în acest sens unitatea cu specific feroviar.

(3) Unitatea cu specific feroviar va transmite la ISF exemplarele 1 și 2 ale atestatului retras în vederea anulării.

Art. 19 - Dacă în timpul acțiunilor de supraveghere, personalul ASFR posesor al legitimației speciale pentru acces/audit/control și inspecție de stat, emisă de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, constată nerespectarea prevederilor art. 18, alin. (1), dispune retragerea atestatului personalului în cauză și aplică măsurile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 20 – (1) În cazul pierderii sau distrugerii atestatului, emiterea duplicatului unuia dintre exemplarele 1 și/sau 2 ale atestatului se efectuează de către ISF care l-a eliberat, la solicitarea scrisă a titularului acestuia sau a unității cu specific feroviar, după caz.

(2) Tariful aferent emiterii duplicatului este conform Înștiințării de plată prevăzută în Anexa 8 la prezenta Metodologie.

(3) Duplicatul atestatului va fi identic cu atestatul original.

(4) Pe duplicat se va înscrie mențiunea "Duplicat "cu pix sau cerneală roșie, numele și prenumele IST și data emiterii duplicatului și se va aplica ștampila ISF.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 21 - (1) Atestatele emise în baza prevederilor Deciziei nr. 28/2018 a Directorului ASFR își păstrează valabilitatea până la data expirării acestora.

(2) Pe perioada valabilității acestor atestate, retragerea acestora se poate face în cazurile prevăzute la art. 16 din prezenta Metodologie.

Art. 22 - La nivelul fiecărui ISF, evidența desfășurării activităților privind examinările în vederea atestării salariaților conform prezentei Metodologii, precum și a atestatelor și duplicatelor emise, se va ține prin înregistrarea datelor în registre specifice, conform procedurilor ASFR.

Art. 23. - Contestațiile privind rezultatul examenului de atestare, a deciziei de retragere a atestatului se depun în scris la conducerea ASFR, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării și se soluționează în termen de maxim 30 de zile.

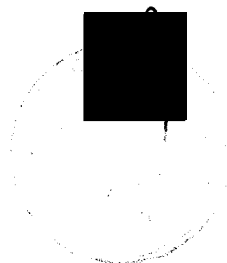
Art. 24. - Anexele nr. 1 ÷ 9 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.

Art. 25 - Personalul din cadrul ISF 1 ÷ 8 care desfășoară activități de atestare a personalului de specialitate va respecta întocmai prevederile prezentei Metodologii.

București, 14.09.2023

DIRECTOR GENERAL

Petru BOGDAN



Model Cerere Atestare

CERERE

pentru atestarea profesională a personalului de specialitate pentru

Competența(A,B sau C, după caz)

Specialitatea pentru care se solicită examinarea

(Mișcare, Tracțiune, Vagoane, Instalații CT (centralizare și telecomandă), Instalații IFTE (forță tracțiune electrică), Instalații Tc (telecomunicații), Linii de cale ferată și lucrări de artă, după caz)

1. Informații privind solicitantul:

Denumirea unității cu specific feroviar.....

Sediul (localitatea, județul)

StradaNr.....

Nr. înregistrare Reg. Com.

Cod unic înregistrare:

Telefon /Fax.....E-mail.....

Persoana de contact

Numele Prenumele.....

TelefonE-mail.....

2. Informații privind persoana pentru care se solicită atestarea:

Numele și Prenumele

Funcția în cadrul unității solicitante.....

CNP

C.I: Serie/nr.....

3. Ne angajăm să achităm contravaloarea prestației efectuate de către ASFR.

Reprezentant legal.....

[nume, prenume, semnătură]

Nr. înregistrare intern / data

Prezenta cerere a fost depusă la ISF.....

ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
AUTORITATEA DE SIGURANȚĂ FEROVIARĂ ROMÂNĂ - ASFR



ATESTAT

PENTRU ASIGURAREA PREGĂTIRII PERSONALULUI CU RESPONSABILITĂȚI ÎN
SIGURANȚA CIRCULAȚIEI DIN DOMENIUL TRANSPORTULUI FEROVIAR PRIN CURSURI
DE FORMARE-CALIFICARE ȘI/SAU PERFECTIONARE

Seria SC ISF... - AA Nr. -

În baza procesului verbal nr. din data de al comisiei de atestare și a
înscrierilor în evidențele specifice, se atestă că domnul (doamna):

..... din cadrul
(se va completa numele și prenumele) (denumirea unității cu specific feroviar)

este atestat(ă) în specialitatea

deținând următoarea competență:

Competența A - asigurarea pregătirii prin cursuri de formare- calificare și/sau perfecționare	Valabil până la data de ----- / ----- / -----
--	--

Data eliberării:

ISF.....
(Numele, prenumele)
Inspector șef teritorial
(semnătura)

Exemplar nr. ..



ATESTAT

PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI CU
RESPONSABILITĂȚI ÎN SIGURANȚA CIRCULAȚIEI DIN DOMENIUL TRANSPORTULUI
FEROVIAR PRIN INSTRUIRE PROFESIONALĂ TEORETICĂ ȘI PRACTICĂ DE SERVICIU

Seria SC ISF ... - AB Nr.-

În baza procesului verbal nr. din data de al comisiei de atestare și a
înscrisurilor în evidențele specifice, se atestă că domnul (doamna):

..... din cadrul
(se va completa numele și prenumele) (unitatea cu specific feroviar)

este atestat(ă) în specialitatea

deținând următoarea competență:

Competența B -	Valabil până la data de ----- / ----- / -----
formare profesională continuă a personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu	

Data eliberării:

ISF.....
(Numele, prenumele)
Inspector șef teritorial
(semnătura)

Exemplar nr. ..



ATESTAT

**PENTRU PARTICIPAREA ÎN COMISIILE DE AUTORIZARE ȘI/SAU EVALUARE A
COMPETENȚELOR PROFESIONALE GENERALE/SPECIFICE ALE PERSONALULUI CU
RESPONSABILITĂȚI ÎN SIGURANȚA CIRCULAȚIEI DIN DOMENIUL TRANSPORTULUI
FEROVIAR**

Seria SC ISF ... - AC Nr. -

În baza procesului verbal nr. din data de al comisiei de atestare și a
înscrierilor în evidențele specifice, se atestă că domnul (doamna):

..... din cadrul
(se va completa numele și prenumele) (unitatea cu specific feroviar)

este atestat(ă) în specialitatea

deținând următoarea competență:

Competența C - participarea în comisiile de autorizare și/sau evaluare a competențelor profesionale generale/specifice ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar	Valabil până la data de ----- / ----- / -----
--	--

Data eliberării:

ISF.....
(Numele, prenumele)
Inspector șef teritorial
(semnătura)

Exemplar nr. ...



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR
Calea Griviței, nr. 393, Sector 1, București,
Cod postal 010719, Cod Fiscal: 48008564, E-mail: office.asfr@afer.ro

ISF.....

Anexa nr. 5

Nr.

Către

Înștiințare de plată

privind tariful de activitate de atestare a personalului de specialitate care asigură pregătirea personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare – Competența A

Urmare a analizării documentelor transmise către ISF..... în vederea atestării personalului de specialitate conform solicitării/solicitațiilor d – voastră nr..... (se vor putea consemna numerele de înregistrare ale mai multor solicitări de atestare de același tip) vă comunicăm faptul că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 4, lit. A din Metodologia privind desfășurarea activității de atestare profesională a personalului de specialitate în vederea asigurării pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formării profesionale continue a personalului prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu și/sau participării în comisiile de autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice.

Pentru efectuarea prestației solicitate de către d - voastră este necesar să achitați în contul ASFR cu nr. IBAN RO43TREZ70120F330800XXXX deschis la Trezoreria Operativă Sector 1 București, CIF 48008564, suma dede euro la care nu se percepe TVA conf. art.269 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, așa cum rezultă din calculul mai jos prezentat. Valoarea prestației se echivalează în lei, la cursul de schimb valutar al BNR valabil în ziua plății.

Dovada plății acestui tarif se va face până cel târziu în ziua programată pentru atestare, înainte de susținerea examenului.

Personalul este programat pentru susținerea examenului de atestare la data deora..... la sediul ISF

CALCUL PRESTAȚIE

Nr. crt.	Elemente de calcul	Unitate de măsură	Valoare (euro)
1	To (tarif orar)	Euro	35
2	Nt (norma totală de timp/persoană.) = Nt 1 +Nt 2 +Nt 3		
2.1	Nt 1 (normă de timp aferentă analizării documentelor și programării examenului de atestare)	1 oră	35
2.2	Nt 2 (normă de timp aferentă desfășurării examenului de atestare)	3 ore	105
2.3	Nt 3 (normă de timp aferentă corectării testului grilă, întocmirii procesului verbal, emiterii atestatului și înștiințării unității cu specific feroviar)	2 ore	70
3.	Nt (norma totală de timp/persoană.)	6 ore	210
4.	St (suma totală de plată) = Nt x To x Nr. pers. pentru care s –a solicitat atestarea = 6 x 35 x = Euro		

Notă: Calculul tarifului aferent prestației s-a făcut în conformitate cu prevederile OMTI nr.1471/2023 privind aprobarea tarifelor pentru prestațiile de activități specifice efectuate de ASFR.

Data:

Inspector Șef Teritorial

.....

Inspector de stat.....



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR

Calea Griviței, nr. 393, Sector 1, București,

Cod postal 010719, Cod Fiscal: 48008564, E-mail: office.asfr@afer.ro

ISF.....

Anexa nr. 6

Nr.

Către

Înștiințare de plată

**privind tarificarea activității de atestare a personalului de specialitate care asigură formarea profesională continuă a personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu –
Competența B**

Urmare a analizării documentelor transmise către ISF..... în vederea atestării personalului de specialitate conform solicitării d – voastră nr.....(se vor putea consemna numerele de înregistrare ale mai multor solicitări de atestare de același tip) vă comunicăm faptul că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 4, lit. B din Metodologia privind desfășurarea activității de atestare profesională a personalului de specialitate în vederea asigurării pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formării profesionale continue a personalului prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu și/sau participării în comisiile de autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice.

Pentru efectuarea prestației solicitate de către d - voastră este necesar să achitați în contul ASFR cu nr. IBAN RO43TREZ70120F330800XXXX deschis la Trezoreria Operativă Sector 1 București, CIF 48008564, suma dede euro la care nu se percepe TVA conf. art.269 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, așa cum rezultă din calculul mai jos prezentat. Valoarea prestației se echivalează în lei, la cursul de schimb valutar al BNR valabil în ziua plății.

Dovada plății acestui tarif se va face până cel târziu în ziua programată pentru atestare, înainte de susținerea examenului.

Personalul este programat pentru susținerea examenului de atestare la data deora..... la sediul ISF

CALCUL PRESTAȚIE

Nr. crt.	Elemente de calcul	Unitate de măsură	Valoare (euro)
1	To (tarif orar)	Euro	35
2	Nt (norma totală de timp/persoană.) = Nt 1 +Nt 2 +Nt 3		
2.1	Nt 1 (normă de timp aferentă analizării documentelor și programării examenului de atestare)	1 oră	35
2.2	Nt 2 (normă de timp aferentă desfășurării examenului de atestare)	2 ore	70
2.3	Nt 3 (normă de timp aferentă corectării testului grilă, întocmirii procesului verbal, emiterii atestatului și înștiințării unității cu specific feroviar)	2 ore	70
3.	Nt (norma totală de timp/persoană.)	5 ore	175
4.	St (suma totală de plată) = Nt x To x Nr. pers. pentru care s –a solicitat atestarea = 5 x 35 x = Euro		

Notă: Calculul tarifului aferent prestației s-a făcut în conformitate cu prevederile OMTI nr.1471/2023 privind aprobarea tarifelor pentru prestațiile de activități specifice efectuate de ASFR.

Data:

Inspector Șef Teritorial

.....

Inspector de stat.....



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR

Calea Griviței, nr. 393, Sector 1, București,

Cod postal 010719, Cod Fiscal: 48008564, E-mail: office.asfr@afer.ro

ISF.....

Anexa nr. 7

Nr.

Către

Înștiințare de plată

privind tarifarca activității de atestare a personalului de specialitate care participă în comisiile de autorizare și/sau evaluare a competențelor profesionale generale/specifice ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar - Competența C

Urmare a analizării documentelor transmise către ISF..... în vederea atestării personalului de specialitate conform solicitării d - voastră nr.....(se vor putea consemna numerele de înregistrare ale mai multor solicitări de atestare de același tip) vă comunicăm faptul că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 4, lit. C din Metodologia privind desfășurarea activității de atestare profesională a personalului de specialitate în vederea asigurării pregătirii personalului cu responsabilități în siguranța circulației din domeniul transportului feroviar prin cursuri de formare-calificare și/sau perfecționare, formării profesionale continue a personalului prin instruire profesională teoretică și practică de serviciu și/sau participării în comisiile de autorizare și evaluare a competențelor profesionale generale/specifice.

Pentru efectuarea prestației solicitate de către d - voastră este necesar să achitați în contul ASFR cu nr. IBAN RO43TREZ70120F330800XXXX deschis la Trezoreria Operativă Sector 1 București, CIF 48008564, suma dede euro la care nu se percepe TVA conf. art.269 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, așa cum rezultă din calculul mai jos prezentat. Valoarea prestației se echivalează în lei, la cursul de schimb valutar al BNR valabil în ziua plății.

Dovada plății acestui tarif se va face până cel târziu în ziua programată pentru atestare, înainte de susținerea examenului.

Personalul este programat pentru susținerea examenului de atestare la data deora..... la sediul ISF

CALCUL PRESTAȚIE

Nr. crt.	Elemente de calcul	Unitate de măsură	Valoare (euro)
1	To (tarif orar)	Euro	35
2	Nt (norma totală de timp/persoană.) = Nt 1 +Nt 2 +Nt 3		
2.1	Nt 1 (normă de timp aferentă analizării documentelor și programării examenului de atestare)	1 oră	35
2.2	Nt 2 (normă de timp aferentă desfășurării examenului de atestare)	2 ore	70
2.3	Nt 3 (normă de timp aferentă corectării testului grilă, întocmirii procesului verbal, emiterii atestatului și înștiințării unității cu specific feroviar)	2 ore	70
3.	Nt (norma totală de timp/persoană.)	5 ore	175
4.	St (suma totală de plată) = Nt x To x Nr. pers. pentru care s –a solicitat atestarea = 5 x 35 x = Euro		

Notă: Calculul tarifului aferent prestației s-a făcut în conformitate cu prevederile OMTI nr.1471/2023 privind aprobarea tarifelor pentru prestațiile de activități specifice efectuate de ASFR.

Data:

Inspector Șef Teritorial

.....

Inspector de stat.....



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR

Calea Griviței, nr. 393, Sector 1, București,

Cod postal 010719, Cod Fiscal: 48008564, E-mail: office.asfr@ofer.ro

ISF.....

Nr.

Anexa nr. 8

Către

Înștiințare de plată
privind tarificarea activității de eliberare a unui duplicat al Atestatului

Pentru efectuarea prestației solicitate de către d - voastră prin actul nr.....referitor la eliberarea unui duplicat al Atestatului Seria....., nr....., este necesar să achitați în contul ASFR cu nr. IBAN RO43TREZ70120F330800XXXX deschis la Trezoreria Operativă Sector 1 București, CIF 48008564, **suma de 10,5 de euro** la care nu se percepe TVA conf. art.269 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, așa cum rezultă din calculul mai jos prezentat. Valoarea prestației se echivalează în lei, la cursul de schimb valutar al BNR valabil în ziua plății.

Eliberarea duplicatului se face odată cu prezentarea dovezii plății tarifului aferent.

CALCUL PRESTAȚIE

Nr. crt.	Element de calcul	Unitate de măsură	Valoare (euro)
1.	To (tarif orar)	Euro	35
2.	Nt (norma totală de timp)	0,3 ore	10,5
3.	St (suma totală de plată) = To x Nt = 0,3 x 35 = 10,5 Euro		

Notă: Calculul tarifului aferent prestației s-a făcut în conformitate cu prevederile OMTI nr.1471/2023 privind aprobarea tarifelor pentru prestațiile de activități specifice efectuate de ASFR.

Data:

Inspector Șef Teritorial

.....

Inspector de stat

.....



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR
Calea Griviței, nr. 393, Sector 1, București,
Cod postal 010719, Cod Fiscal: 48008564, E-mail: office.asfr@afcr.ro

ISF.....
Nr.

Anexa nr. 9

MODEL

Proces Verbal

Încheiat azi.....(ziua, luna, anul) la sediul ISF.....cu ocazia desfășurării examenului de atestare a personalului din cadrul..... (denumirea unității cu specific feroviar) pentru (denumirea Competenței A, B, sau C după caz), în conformitate cu prevederile Deciziei nr. 93/2023 a Directorului general al Autorității de Siguranță Feroviară Română - ASFR.

Numele și Prenumele	CNP	MEDIA		Nota finală	Calificativ
		Grupa I	Grupa II		

Comisia de atestare:

1.(Nume prenume), funcția....., președinte.
2.(Nume prenume), funcția....., membru.